

Municipio de \_\_\_\_\_, Chiapas.  
Del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Notas de Gestión Administrativas.

**Puntos que debe considerar de acuerdo a la Norma.**

**1.- Introducción.**

Breve descripción de la importancia de las notas a los estados financieros del trimestre, se informa y explica la respuesta del gobierno municipal relacionadas con la información financiera de otro periodo, además considerar aquellas situaciones que pueden afectar a la toma de decisiones en periodos posteriores. Señalar para quien son de utilidad conocer los estados financieros, por quien son elaborados y que están formulados en cumplimiento a que leyes y normas, así como del sistema de contabilidad de donde se generan.

**2.- Panorama Económico y Financiero**

Información sobre la situación económica anterior y actual, actividades comerciales, cuál es su principal fuente de ingresos y que acciones está implementando el gobierno municipal para mejorar la economía y las finanzas del municipio.

**3.- Autorización e Historia**

Información sobre la fecha de creación del municipio, principales cambios, número de habitantes, como se divide territorialmente, localización, población, zonas importantes, atractivos turísticos, entre otros datos.

**4.- Organización y Objeto Social**

Considerar información sobre el objeto social y principal actividad del gobierno municipal, ejercicio fiscal al que corresponde la información de los estados financieros, bajo que leyes y normas está regulada el gobierno municipal, señalar el tipo de contribuciones que está obligado a pagar o retener y como se encuentra integrada su estructura orgánica.

**5.- Bases de Preparación de los Estados Financieros**

Señalar si se ha observado al normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y demás normatividad aplicable para la elaboración e misión de los Estados Financieros del periodo