

Nota 1. Efectivo y Equivalentes (1111, 1112, 1114, 1121 y 1211)

Efectivo	
Tipo	Monto

Recaudación de Ingresos de Ley 0.00

Bancos / Tesorería					
Tipo	Banco	No. de Cuenta	Ejercicio	F.F.	Monto
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0116216633 (SAPAM 2021)	2023	AB	780.36
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0117599439 (SAPAM 2023)	2023	AB	0.24
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0119854983 (SAPAM 2023)	2023	AB	0.03
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0122302896 (SAPAM 2024)	2024	AB	800.38
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0126483380 (SAPAM 2026)	2025	AA	291,237.03
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA. Nº 0124398866 (SAPAM 2025)	2025	AB	0.86

Nota 3. Cuentas por Cobrar (1122, 1123, 1129, 1131, 1132, 1133, 1134, 1221, 1222 y 1274)

Tipo	Vencimientos en Días			
	90	180	Menor o Igual a 365	Mayor a 365
Responsabilidades	23,674.41	0.00	0.00	0.00
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios	176,500.00	0.00	0.00	0.00

Nota 6. Bienes Muebles e Inmuebles (1230, 1240, 1261, 1263)

Tipo	Saldo Inicial	Saldo Final	Variación
Bienes Muebles 1240	816,730.38	816,730.38	0.00
Mobiliario y Equipo	48,930.38	48,930.38	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	767,800.00	767,800.00	0.00
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles 1263	431,870.38	432,830.38	960.00
Depreciación Acumulada de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	383,900.00	383,900.00	0.00
Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración	47,970.38	48,930.38	960.00

Nota 12. Cuentas y Documentos por Pagar (2110, 2120, 2130, 2140, 2210, 2220, 2230)

Descripción	Vencimiento en Días			
	90	180	Menor Igual a 365	Mayor a 365
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,219.33	0.00	0.00	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,219.33	0.00	0.00	0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

ELABORO

AUTORIZO

TESORERO

YAHIR ANTONIO PEREZ DE LA ROSA
 RESP. SI ST. AGUA POTABLE

NOTA 1.

INGRESOS DE GESTIÓN

CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
DERECHOS		
DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	1,147,637.81	3,623,002.18
INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY D		
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODU	0.00	659,331.47
NOTA 1.		
INGRESOS DE GESTIÓN		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		
PARTICIPACIONES	0.00	9,242,540.94
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	2,467,675.16	0.00
NOTA 2.		
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
INGRESOS FINANCIEROS		
INTERESES GANADOS DE VALORES, CREDITOS, BONI	1.37	5.99
NOTA 3.		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
SERVICIOS PERSONALES		
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PEF	1,966,641.06	7,964,491.46
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	147,734.10	1,931,923.75
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	54,600.00	186,000.00
PREVISIONES	0.00	64,200.00
MATERIALES Y SUMINISTROS		
MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCL	23,630.00	77,400.00
MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REI	117,740.00	1,155,285.10
PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABO	233,400.00	699,880.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	200,000.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENI	628,712.00	1,350,570.00
SERVICIOS GENERALES		
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIAL	3,409.58	20,964.72
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENC		
DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	960.00	76,780.00

ELABORO

AUTORIZO

TESORERO

YAHIR ANTONIO PEREZ DE LA ROSA
 RESP. SIST. AGUA POTABLE

REFORMA
NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)
DEL : 01/01/2026 AL 31/03/2026

NM
Fecha: 22/05/2026
Pág. 1 de 1

Notas 1. Cuentas de Orden Contable

CUENTA	MONTO
--------	-------

Notas 2. Cuentas de Orden Presupuestal

CUENTA	MONTO
Ley de Ingresos Estimada	13,650,715.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	10,035,400.66
Ley de Ingresos Recaudada	3,615,314.34
Presupuesto de Egresos Aprobado	13,650,715.00
Presupuesto de Egresos por Ejecutar	2,185,434.80
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	-52,326.38
Presupuesto de Egresos Comprometido	8,341,739.84
Presupuesto de Egresos Pagado	3,175,866.74

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas,
son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"*

ELABORÓ

AUTORIZO

TESORERO

YAHIR ANTONIO PEREZ DE LA RO:
RESP. SIST. AGUA POTABLE

**Municipio de Reforma, Chiapas.
Del 01/01/2026 al 31/03/2026
Notas de Gestión Administrativas.**

☰ **Puntos que debe considerar de acuerdo a la Norma.**

1.- Introducción.

Breve descripción de la importancia de las notas a los estados financieros del trimestre, se informa y explica la respuesta del gobierno municipal relacionadas con la información financiera de otro periodo, además considerar aquellas situaciones que pueden afectar a la toma de decisiones en periodos posteriores. Señalar para quien son de utilidad conocer los estados financieros, por quien son elaboradas y que están formuladas en cumplimiento a que leyes y normas, así como del sistema de contabilidad de donde se generan.

2.- Panorama Económico y Financiero

Información sobre la situación económica anterior y actual, actividades comerciales, cuál es su principal fuente de ingresos y que acciones está implementando el gobierno municipal para mejorar la economía y las finanzas del municipio.

3.- Autorización e Historia

Información sobre la fecha de creación del municipio, principales cambios, número de habitantes, como se divide territorialmente, localización, población, zonas importantes, atractivos turísticos, entre otras datos.

4.- Organización y Objeto Social

Considerar información sobre el objeto social y principal actividad del gobierno municipal, ejercicio fiscal al que corresponde la información de los estados financieros, bajo que leyes y normas está regulado el gobierno municipal, señalar el tipo de contribuciones que está obligado a pagar o retener y como se encuentra integrada su estructura orgánica.

5.- Bases de Preparación de los Estados Financieros

Señalar si se ha observado al normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y demás normatividad aplicable para la elaboración e misión de los Estados Financieros del periodo que corresponda. El cumplimiento de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

6.- Políticas de Contabilidad Significativa

Se informará sobre el método utilizado para la actualización del valor de sus activos, pasivos y hacienda pública y/o patrimonio (en caso de que no se aplica ningún método señalarlo). Sobre la creación de provisiones o reservas (objetivo, monto y plazo). Señalar los movimientos por reclasificaciones entre cuentas y depuración y cancelación de saldos.

7.- Reporte Analítico del Activo

Señalar si se está realizando el cálculo de la depreciación de los activos, así como los porcentajes de la misma. Si se cuenta con bienes en comodato, en garantía, embargados o en litigio, baja de bienes.

8.- Reporte de la Recaudación

Análisis del comportamiento de los ingresos, de forma separada los locales de los federales, así como la proyección de los ingresos a mediano plazo.

9.- Información Sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Informar aspectos como datos de la autorización de la deuda, monto, tasa, plazo, destino del recurso, amortizaciones, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda, entre otros. También deberá informar sobre las reestructuraciones de la deuda en caso de existir.

10.- Calificaciones Otorgadas

Informar sobre las calificaciones crediticias por la contratación de deuda pública, otorgadas por instituciones de financiamientos.

11.- Proceso de Mejora

Se informará de medidas de control interno implementadas para mejorar la gestión financiera y administrativa municipal.

12.- Información por Segmento.

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de conformidad con las actividades y operaciones que realizan, es decir por cada una de las áreas del municipio.

13.- Eventos Posteriores al Cierre.

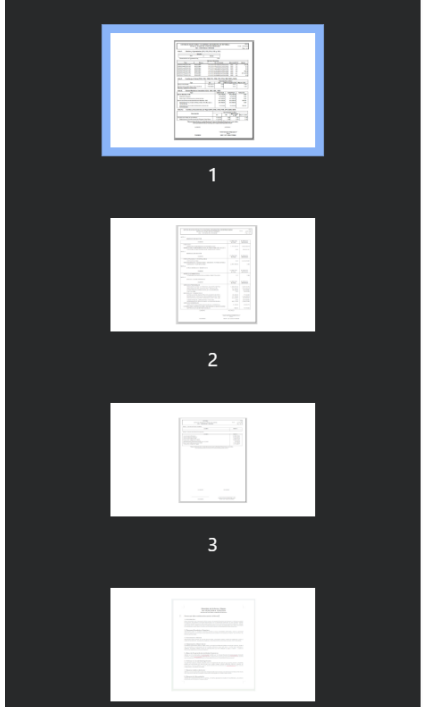
Informar sobre los efectos o cambios en sus estados financieros de aquellas hechas ocurridas en el periodo posterior al que se informa, es decir informar sobre las afectaciones contables del trimestre que tendrán un efecto en los trimestres posteriores.

14.- Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas y/o condiciones que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

15.- Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable.

La información deberá estar firmada en cada en cada página e incluir al final la siguiente leyenda "Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctas y son responsabilidad del emisor".



SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO MUNICIPAL DE REFORMA, C. NESP
 NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
 DEL 01/01/2026 AL 31/03/2026 Fecha: 22/05/2026 Pág. 1 de 1

Nota 1. Efectivo y Equivalentes (1111, 1112, 1114, 1121 y 1211)

Efectivo	
Tipo	Monto
Recaudación de Ingresos de Ley	0.00

Bancos / Tesorería

Tipo	Banco	No. de Cuenta	Ejercicio/F.F.	Monto
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0116216623 (SAPAM 2025)	2025 AB	720.30
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0117589439 (SAPAM 2023)	2023 AB	0.24
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0119854983 (SAPAM 2023)	2023 AB	0.01
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0122302890 (SAPAM 2024)	2024 AB	800.38
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0120483390 (SAPAM 2020)	2020 AA	291.237.00
CUENTAS PRODUCTIVAS	BANCOMER	CTA.Nº 0124388866 (SAPAM 2020)	2020 AB	0.86

Nota 3. Cuentas por Cobrar (1122, 1123, 1131, 1132, 1133, 1134, 1221, 1222 y 1274)

Tipo	Vencimientos en Días			
	90	180	Menor e Igual a 365	Mayor a 365
Responsabilidades	23,674.41	0.00	0.00	0.00
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios	176,500.00	0.00	0.00	0.00

Nota 8. Bienes Muebles e Inmuebles (1230, 1240, 1261, 1263)

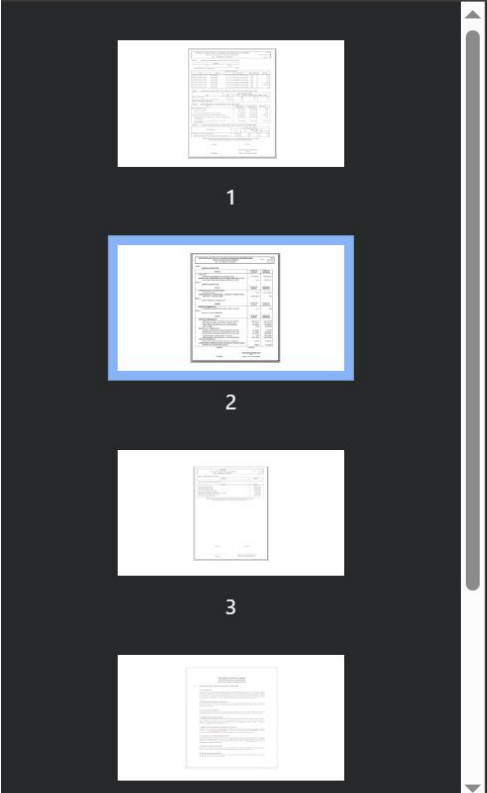
Tipo	Saldo Inicial	Saldo Final	Variación
Bienes Muebles 1240	816,730.38	816,730.38	0.00
Mobiliario y Equipo	48,930.38	48,930.38	0.00
Maquinaría, Otros Equipos y Herramientas	767,800.00	767,800.00	0.00
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles 1263	431,870.38	432,830.38	960.00
Depreciación Acumulada de Maquinaría, Otros Equipos y Herramientas	383,900.00	383,900.00	0.00
Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración	47,970.38	48,930.38	960.00

Nota 12. Cuentas y Documentos por Pagar (2110, 2120, 2130, 2140, 2210, 2220, 2230)

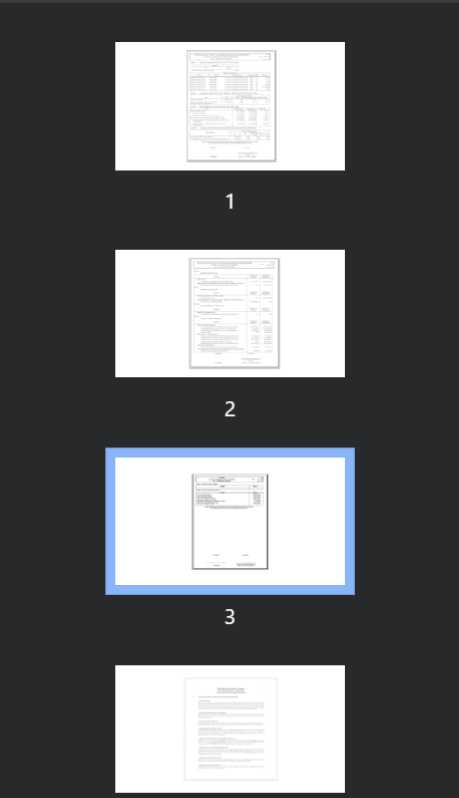
Descripción	Vencimientos en Días		
	90	180	Menor Igual a 365 Mayor a 365
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,218.33	0.00	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1,218.33	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ELABORO: ALTORIZO
 TESORERO: WILKIN ANTONIO PEREZ DE LA ROSA
 RESP. S.I.T. AGUA POTABLE



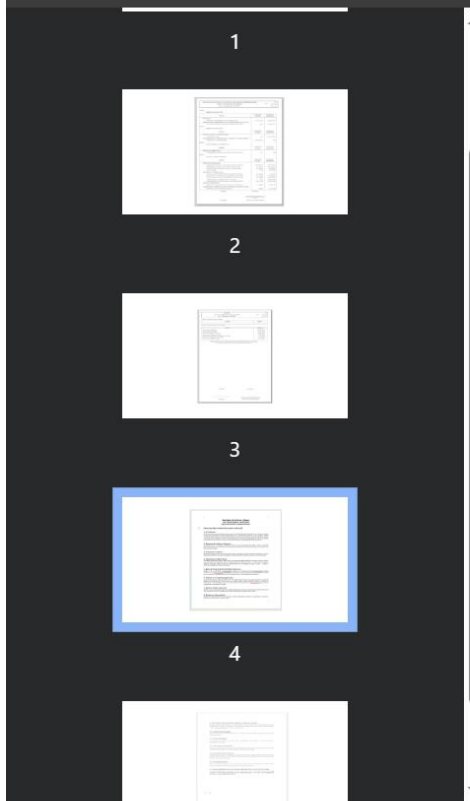
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO MUNICIPAL DE REFORMA CHIMPAS		
NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES DEL : 91092026 AL 31032026		Fecha: 22/05/2026 Pág. 1 de 2
NOTA 1. INGRESOS DE GESTION		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
DERECHOS		
DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	1,147,837.81	3,623,002.18
INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY D		
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODU	0.00	659,331.47
NOTA 1. INGRESOS DE GESTION		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		
PARTICIPACIONES	0.00	9,242,540.94
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	2,487,676.16	0.00
NOTA 2. OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
INGRESOS FINANCIEROS		
INTERESES GANADOS DE VALORES, CREDITOS, BON	1.37	5.99
NOTA 3. GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
CUENTA	EJERCICIO ACTUAL	EJERCICIO ANTERIOR
SERVICIOS PERSONALES		
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PEI	1,956,641.06	7,964,491.46
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	147,734.10	1,921,923.76
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	64,600.00	166,000.00
PREVISIONES	0.00	64,200.00
MATERIALES Y SUMINISTROS		
MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCL	23,630.00	77,400.00
MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REI	117,740.00	1,156,286.10
PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACUTICOS Y DE LABO	233,400.00	699,880.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ACTIVOS	0.00	200,000.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MEN	628,712.00	1,350,570.00
SERVICIOS GENERALES		
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIAL	3,409.68	20,944.72
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENC		
DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES	960.00	76,780.00
ELABORO	AUTORIZO	
	TAHR ANTONIO PEREZ DE LA ROSA	
TESORERO	RESP. SIST. AGUA POTABLE	



REFORMA		Nº
NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)		Fecha: 22/05/2026
DEL: 01/02/2026 AL: 31/03/2026		Pág. 1 de 1
Notas 1. Cuentas de Orden Contable		
CUENTA	MONTO	
Notas 2. Cuentas de Orden Presupuestal		
CUENTA	MONTO	
Ley de Ingresos Estimada	13.650.715,00	
Ley de Ingresos por Ejecutar	10.035.400,00	
Ley de Ingresos Provisora	3.615.314,34	
Presupuesto de Egresos Aprobado	13.650.715,00	
Presupuesto de Egresos por Ejecutar	2.185.434,00	
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	-52.328,38	
Presupuesto de Egresos Comprometido	8.341.739,34	
Presupuesto de Egresos Pagado	3.175.806,74	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

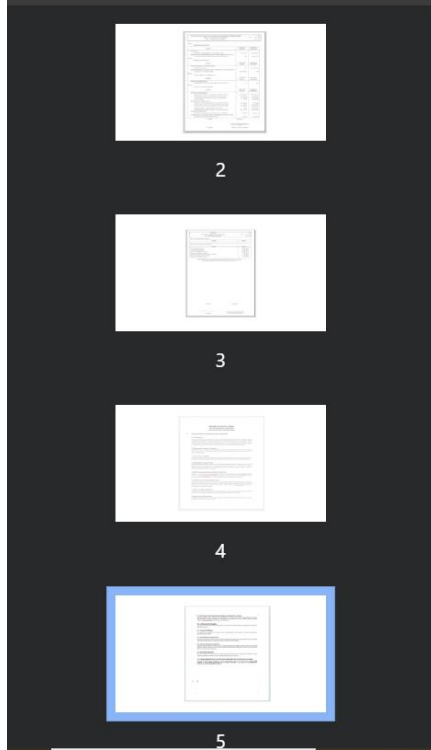
ELABORO: _____ AUTORIZO: _____
TESORERO: _____ YAHIR ANTONIO PEREZ DE LA RO:
RESP. SIST. AGUA POTABLE



Municipio de Reforma, Chiapas.
Del 01/01/2026 al 31/03/2026
Notas de Gestión Administrativas.

Puntos que debe considerar de acuerdo a la Norma

- 1.- Introducción.**
Breve descripción de la importancia de las notas a los estados financieros del trimestre, se informa y explica la importancia del gobierno municipal relacionadas con la información financiera de otro periodo, además considerar aquellas situaciones que pueden afectar a la toma de decisiones en periodos posteriores. Se debe para quien sea de utilidad conocer los estados financieros, por quien son elaborados y que están formulados en cumplimiento a que leyes y normas, así como del sistema de contabilidad de donde se generan.
- 2.- Panorama Económico y Financiero**
Información sobre la situación económica anterior y actual, actividades comerciales, cuál es su principal fuente de ingresos y que acciones está implementando el gobierno municipal para mejorar la economía y los finanzas del municipio.
- 3.- Autorización e Historia**
Información sobre la fecha de creación del municipio, principales cambios, número de habitantes, como se divide territorialmente, localización, población, zonas importantes, atractivos turísticos, entre otras datos.
- 4.- Organización y Objeto Social**
Considerar información sobre el objeto social y principal actividad del gobierno municipal, agencia fiscal al que corresponde la información de los estados financieros, bajo que leyes y normas está regulado el gobierno municipal, señalar el tipo de contribuciones que está obligado a pagar o retener y como se encuentra integrado su estructura orgánica.
- 5.- Bases de Preparación de los Estados Financieros**
Señalar si se ha observado la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), y demás normatividad aplicable para la elaboración e emisión de los Estados Financieros del periodo que corresponde. El cumplimiento de las Principales Bases de Contabilidad Gubernamental.
- 6.- Políticas de Contabilidad Significativa**
Si informa sobre el método utilizado para la actualización del valor de sus activos, pasivos y hacienda pública y/o patrimonio (en caso de que no se aplica ningún método señalarlo). Sobre la creación de provisiones e reservas obligativas, reserva por plus. Señalar los movimientos por revaluaciones entre cuentas y depuración y cancelación de saldos.
- 7.- Reporte Analítico del Activo**
Señalar si se está realizando el cálculo de la depreciación de los activos, así como los porcentajes de la misma. Si se cuenta con bienes en comodato, en garantía, embargados o en litigio, bajo de bienes.
- 8.- Reporte de la Recaudación**
Análisis del comportamiento de los ingresos, de forma separada los locales de los federales, así como la proyección de los ingresos a mediano plazo.



9.- Información Sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda
Informar eventos como: origen de la suscripción de la deuda, monto, tasa, plazo, destino del recurso, amortizaciones, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda, entre otros. También deberá informar sobre las reestructuraciones de la deuda en caso de existir.

10.- Calificaciones Otorgadas
Informar sobre las calificaciones analíticas por la contratación de deuda pública, otorgadas por instituciones de financiamiento.

11.- Proceso de Mejora
Se informará de medidas de control interno implementadas para mejorar la gestión financiera y administrativa municipal.

12.- Información por Segmento.
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de conformidad con las actividades y operaciones que realicen, en caso por cada una de las áreas de los municipios.

13.- Eventos Posteriores al Cierre.
Informar sobre los efectos o cambios en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, es decir informar sobre las afectaciones contables del trimestre que tendrán un efecto en los trimestres posteriores.

14.- Partes Relacionadas
Se debe revelar por eventos que no existan partes relacionadas y/o condiciones que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

15.- Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable.
La información deberá estar firmada en cada en cada página e incluir al final la siguiente leyenda "Bajo juramento de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".